

平成30年度事業報告

自 平成30年4月 1日

至 平成31年3月31日

概況

さいたま市シルバー人材センターは、「自主・自立、共働・共助」の理念のもと、社会参加意欲のある高齢者の生きがいの充実を図るとともに、高齢者の知識、経験、能力を生かした活力ある地域社会づくりに貢献する「魅力あるセンター」を目指し、事業運営を行っています。この運営にあたり、会員の皆様の就業はもとより、地域貢献活動にも積極的にご協力いただきましたこと、また、さいたま市をはじめ関係機関からもご指導・ご支援を賜りましたことに深く感謝申し上げます。

平成30年度の事業実績については、会員数5,141人（前年比1.1%増）、受注件数18,931件（同0.5%減）、契約金額18億974万円（同1.5%増）、就業率76.2%（同4.4ポイント減）と、会員数と契約金額は増加することができましたが、受注件数と就業率は減少してしまいました。特に就業率については、11月を「未就業者連絡強化月間」として取り組み、237人の会員が新たに就業を開始しましたが、思うような成果を得られませんでした。ここ数年、請負は伸び悩んでおりますが、多様な働き方が可能な派遣は大きく伸びており、これは、就業開拓員を増員するなど派遣事業を強化したことと会員皆様のご協力によるものと重ねて感謝いたします。また、当センターの重点項目の一つである会員増強については、本年度の目標値は下回ったものの女性の会員数が増加（対前年増減60人増）しました。この結果は、女性向け入会説明会の開催を増やしたほか、全事務所において女子会を積極的に開催した成果だと考えております。今後、子育てや高齢者の生活支援、介護等、現役世代の下支えや地域の担い手としてのニーズが高まることを踏まえ、引き続き会員増強に努めてまいります。

一方、事故発生件数については32件（対前年増減19件減）と、昨年度より大幅に減少しました。特に賠償事故は昨年度23件に対して今年度は10件の発生に留まりました。今後も引き続き「作業別安全就業基準」や「作業前安全就業チェック」の重要性を浸透させるよう努めてまいります。

また、平成30年度は「さいたま市シルバー人材センター第2次中期計画」の施行初年度でありました。この計画は2022年度までの当センターの事業の方向性を示すものでありますので、引き続き、今後4年間の指針として、“みんなの笑顔のために”事業運営に取り組んでまいります。

平成30年度の具体的な事業の実施状況について、以下のとおりご報告いたします。

事業実績状況（請負・派遣）

受注件数 18,931件

契約金額 1,809,737,276円

発注先別契約実績

発注先	受注件数		就業延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)					
	(件)	構成比 (%)		配分金等	材料費	事務費等	合 計	構成比 (%)	
公 共	490	2.6	36,303	171,641,049	4,313,705	21,042,296	196,997,050	10.9	
民 間	請負	3,339	17.6	308,284	1,018,935,210	12,088,594	71,199,145	1,102,222,949	60.9
	※派遣	231	1.2	21,588	81,880,831	0	20,711,004	102,591,835	5.6
個 人	14,845	78.5	76,315	343,689,104	31,309,894	24,048,094	399,047,092	22.1	
独 自	26	0.1	4,220	7,674,731	670,947	532,672	8,878,350	0.5	
合 計	18,931	100.0	446,710	1,623,820,925	48,383,140	137,533,211	1,809,737,276	100.0	
対前年比 (%)	99.5	—	98.6	101.4	105.3	102.2	101.5	—	

職群別契約実績

職 群	受注件数		就業延人員 (人日)	契 約 金 額 (円)					
	(件)	構成比 (%)		配分金等	材料費	事務費等	合 計	構成比 (%)	
技術群	533	2.8	6,799	13,615,602	774,302	951,138	15,341,042	0.9	
技能群	9,264	49.0	44,070	265,325,521	30,736,578	18,542,553	314,604,652	17.4	
事務群	請負	619	3.3	4,990	19,387,899	13,178	1,511,377	20,912,454	1.2
	※派遣	33	0.2	1,513	6,291,976	0	1,573,149	7,865,125	0.4
管理群	246	1.3	85,371	333,689,323	964,206	27,569,190	362,222,719	20.0	
折衝外交群	請負	93	0.5	3,308	9,701,146	361,645	640,304	10,703,095	0.5
	※派遣	4	0.1	228	715,393	0	148,905	864,298	0.0
一般作業群	請負	6,366	33.7	258,732	847,386,083	15,029,057	63,523,764	925,938,904	51.2
	※派遣	136	0.7	12,672	45,922,832	0	12,586,964	58,509,796	3.2
サービス群	請負	1,579	8.4	21,852	52,834,520	504,174	4,083,881	57,422,575	3.2
	※派遣	58	0.3	7,175	28,950,630	0	6,401,986	35,352,616	2.0
その他	0	0.0	0	0	0	0	0	0.0	
合 計	18,931	100.0	446,710	1,623,820,925	48,383,140	137,533,211	1,809,737,276	100.0	

※派遣は、公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合が派遣元事業主となり、当センターが実施している一般労働者派遣事業です。

年間就業率

区 分	男 性	女 性	全 体
3 月 末 会 員 数 (人)	3,546	1,595	5,141
年 間 就 業 実 人 員 (人)	2,730	1,186	3,916
年 間 就 業 率 (%) ①	77.0	74.4	76.2
前 年 度 年 間 就 業 率 (%) ②	81.8	77.7	80.6
増 減 (ポ イ ン ト) ① - ②	-4.8	-3.3	-4.4

第2次中期計画の目標値に対する達成率

指 標	目 標 値	実 績	差 異	達 成 率
契約件数	19,000件	18,931件	-69件	99.6%
契約金額	1,780百万円	1,809百万円	+29百万円	101.6%
就業率	79.0%	76.2%	-2.8ポイント	96.5%

会員状況（平成31年3月31日現在）

会員数 男性 3,546人 女性 1,595人 合計 5,141人

区別登録会員数

(単位：人)

区分	平成28年度			平成29年度			平成30年度		
	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
西区	283	93	376	267	84	351	264	86	350
北区	428	171	599	416	167	583	421	174	595
大宮区	295	132	427	291	138	429	302	133	435
見沼区	556	191	747	557	182	739	565	197	762
中央区	324	135	459	314	139	453	310	142	452
桜区	289	134	423	272	150	422	263	152	415
浦和区	312	139	451	309	132	441	322	154	476
南区	395	203	598	375	210	585	375	204	579
緑区	291	111	402	295	118	413	275	131	406
岩槻区	508	233	741	455	215	670	449	222	671
合計	3,681	1,542	5,223	3,551	1,535	5,086	3,546	1,595	5,141
対前年比(%)	104.9	109.7	106.3	96.5	99.5	97.4	99.9	103.9	101.1

※女性の会員数が過去最も多い会員数となりました。（対前年増減60人増）

会員の年齢別構成

(単位：人)

区分	64歳以下	65～69歳	70～74歳	75歳以上	合計
男性	72	683	1,187	1,604	3,546
女性	104	352	529	610	1,595
合計	176	1,035	1,716	2,214	5,141
構成比(%)	3.4	20.1	33.4	43.1	100.0

※70歳以上の構成比が前年と比べ2.7ポイント上がっています。

会員の平均年齢

(単位：歳)

男性	女性	全体
74.3	73.2	73.9

※全体の平均年齢が前年と比べ0.4歳上がっています。

第2次中期計画の目標値に対する達成率

指標	目標値	実績	差異	達成率
会員数	5,300人	5,141人	-159人	97.0%

1 会員の増強

(1) 冊子作成部会を設置し、会員募集用の新規リーフレットを作成しました。

冊子作成部会の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	平成30年8月13日	・会員増強のための冊子作成について
第2回	平成30年10月4日	・第1案の校正について
第3回	平成30年11月6日	・第2案の校正について
第4回	平成31年1月15日	・第3案の校正について
第5回	平成31年2月12日	・第4案の校正（最終校正）について

(2) 平日（各事務所実施）に開催する入会説明会のほか、休日入会説明会・女性向け入会説明会を実施し、会員の増強を図りました。

休日入会説明会・女性向け入会説明会の開催状況（休日8回、女性向け4回）

回	開催日	区分	開催場所及び当日入会者数
第1回	平成30年6月2日	休日	浦和コミュニティセンター 入会者25人
第2回	平成30年6月7日	女性	のびのびプラザ大宮 入会者20人
第3回	平成30年6月9日	休日	与野本町コミュニティセンター 入会者15人
第4回	平成30年7月7日	休日	浦和コミュニティセンター 入会者35人
第5回	平成30年7月12日	女性	与野本町コミュニティセンター 入会者25人
第6回	平成30年7月14日	休日	市民会館いわつき 入会者8人
第7回	平成30年9月1日	休日	浦和コミュニティセンター 入会者14人
第8回	平成30年9月8日	休日	与野本町コミュニティセンター 入会者8人
第9回	平成30年9月12日	女性	浦和コミュニティセンター 入会者17人
第10回	平成31年3月2日	休日	与野本町コミュニティセンター 入会者16人
第11回	平成31年3月6日	女性	大宮区役所南館 入会者21人
第12回	平成31年3月9日	休日	浦和コミュニティセンター 入会者24人

(3) 女性会員同士の有意義な情報交換の場である女子会を開催し、退会抑制を推進しました。（参加延べ321人）

(4) 全10区の区民まつりにおいてPRチラシを配布するほか「入会相談コーナー」を設置し、入会説明会の申込みや個別相談を充実させ会員の増強を図りました。

(5) 市文化振興事業団と共催し、60歳以上の市民を対象とした「60歳以上の方のためのホワイトコンサート」を開催し、会場にパネルの展示や相談コーナーを設けるほか、総務部会理事がセンター事業について紹介し、PRを図りました。（参加99人）

- (6) 市シニアユニバーシティとの連携強化に加え、桜区役所高齢介護課主催による「きらきらシルバー講座」(参加 42 人)、市社会福祉協議会主催による「地域の担い手養成研修」(参加 70 人)、市民活動サポートセンター主催による「セカンドライフセミナー」(参加 51 人)でセンター事業について紹介し、会員増強、就業機会の拡大を図りました。

2 就業の場の確保

- (1) 派遣事業の拡大に伴い就業開拓員を増員し、受注時に迅速な対応が取れるように体制整備を図りました。
- (2) 独自事業検討部会を設置し、既存の独自事業の拡大及び新たな独自事業の立ち上げについて検討しました。

独自事業検討部会の開催状況

回	開催日	議 題
第 1 回	平成 30 年 8 月 8 日	・ 独自事業の現状把握と問題点等について ・ 新たな独自事業について
第 2 回	平成 30 年 10 月 9 日	・ 独自事業の申請及びチェックリストについて ・ 既存の独自事業の現状と拡大について
第 3 回	平成 30 年 12 月 19 日	・ 新規独自事業の内容等の確認とチェックリストについて

- (3) 未就業者連絡強化月間を設置し、就業紹介及び現状の確認、希望の職種等の聞き取りを行い(1,087 人)就業率の向上を図りました。(新たに 237 人が就業)
- (4) 認知症サポーター養成講座(参加 29 人)やハウスクリーニング研修(参加 36 人)、県シルバー人材センター連合主催の福祉・家事援助サービス研修(参加 4 人)に参加し、知識の習得と技術面の強化を図りました。

3 安全・適正就業対策の推進

- (1) 安全委員会において、事故取扱基準に係る報告書をもとに事故の分析と原因を検証し、再発防止の検討を行いました。
- (2) 会員ニュースに安全スローガンのほか、熱中症や食中毒、インフルエンザの予防記事を掲載し健康対策情報を発信しました。また、会報さいたまシルバーに上半期の事故の特徴と高齢者自転車交通安全講習会の記事を掲載したほか、各種会議で日常の健康対策や事故報告を行うなど、事故や健康に係る情報を広く発信しました。

(3) 平成 30 年度の事故発生件数は下表のとおりです。 (単位：件)

区分	平成 29 年度	平成 30 年度	増減
傷 害	28	22	-6
賠 償	23	10	-13
合 計	51	32	-19

※傷害事故は、往復途上の自転車による事故が多く発生してしまいました。

※賠償事故は、作業前の不確認による事故が多く発生してしまいました。

(4) 安全委員会の開催状況

回	開催日	議 題
第 1 回	平成 30 年 4 月 27 日	<ul style="list-style-type: none"> 平成 29 年度事故状況の総括について 表彰者の選考について
第 2 回	平成 30 年 6 月 14 日	<ul style="list-style-type: none"> 平成 30 年度シルバー人材センター事業安全・適正就業強化月間実施要領への対応について
第 3 回	平成 30 年 7 月 6 日	<ul style="list-style-type: none"> 委員長、副委員長の互選について
第 4 回	平成 30 年 11 月 16 日	<ul style="list-style-type: none"> 事故及び注意書発行状況について 事故防止のための再発防止策の検討 年間計画の取組み状況について 年末の安全・適正就業強化月間について
第 5 回	平成 31 年 1 月 30 日	<ul style="list-style-type: none"> 平成 31 年度安全委員会年間計画について 事故防止のための再発防止策の検討

(5) 事務所安全対策員会議等の開催回数

会議等	開催回数
事務所安全対策員会議	8 回
安全パトロール	20 回

(6) 適切な就業形態の理解を深めるため請負・委任・派遣の働き方について地域長連絡会議 (29 人)、職群班長会議 (9 人)、地域会議 (12 地域 415 人)、新入会員 (815 人) に説明を行ったほか、企業にはパンフレットを配布し (61 部) 周知しました。

(7) 適正就業検討委員会委員による就業内容や契約書類等の整備点検を全事務所で行いました。

(8) 請負・委任の適切な就業形態の理解を深めるためのチラシを作成し、就業会員に配布しました。

(9) 適正就業検討委員会の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	平成30年6月12日	<ul style="list-style-type: none"> ・第25回就業交代について ・平成30年度シルバー人材センター事業安全・適正就業強化月間実施要領への対応について
第2回	平成30年8月7日	<ul style="list-style-type: none"> ・委員長、副委員長の互選について ・第25回適正就業説明会立会いについて ・平成30年度シルバー人材センター事業安全・適正就業強化月間の取組みについて ・平成30年度事業計画について
第3回	平成30年12月11日	<ul style="list-style-type: none"> ・第26回適正就業説明会立会いについて ・年末の安全・適正就業強化月間について

4 運営体制の強化・充実

- (1) 地域班の班員数やエリア等の特性を考慮し、班を分割しました。(31地域、237班)
- (2) 職員担当者会議で、地域班・職群班組織の活性化に向けて地域長・班長、職群正副班長・グループ長の役割、現状、課題、問題点の整理と活性化に向けた具体的な取り組みを検討しました。
- (3) 地域長、地域班長の協力のもと、第3回目となる「健康・生活アンケート」を実施し、センター活動のフレイル予防への貢献度を調査しました。(回収目標値80%を達成)
- (4) 理事と地域長との情報交換会を行い、情報の共有を図りました。
- (5) 全地域において地域会議を年2回開催し、シルバー事業をよりよくするための議論が交わされ、加えて個別未就業相談会や交通安全研修会等を実施しました。
- (6) 地域長連絡会議及び職群班長会議を開催し、情報交換と現状の課題について検討しました。

地域長連絡会議の開催状況

回	開催日	議 題
第1回	平成30年8月29日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成29年度地域班活動状況報告について ・適切な就業形態について ・未就業者連絡強化月間について ・「健康・生活アンケート」第3回目の実施について
第2回	平成31年3月7日	<ul style="list-style-type: none"> ・提出書類について

職群班長会議の開催状況

回	開催日	議 題
第 1 回	平成 30 年 9 月 4 日	<ul style="list-style-type: none"> ・ グループ長に異動があった班について ・ 各職群班の事業実績状況について ・ 各職群班の事故発生状況について ・ 適切な就業形態について ・ 「健康・生活アンケート」第 3 回目の実施について
第 2 回	平成 31 年 3 月 5 日	<ul style="list-style-type: none"> ・ グループ長に異動があった班等について ・ 各職群班の事業実績状況について ・ 各職群班の事故発生状況について ・ 職群班長の任期について

(7) 福祉・家事援助サービス班チームリーダー会議を下表のとおり開催しました。

回	開催日	議 題
第 1 回	平成 31 年 3 月 14 日	<ul style="list-style-type: none"> ・ 平成 30 年度福祉・家事援助サービス班の実績について ・ 研修について

(8) 知識習得と技術向上のための各種研修・講習を開催しました。

会員向け講習会等の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
パソコン「初めてのパソコン」	H30. 5. 22～24	3	27	与野事務所
パソコン「ワード入門」	H30. 6. 26～28	3	41	与野事務所
刈払機取扱い研修	H30. 7. 10	1	20	七里総合公園
パソコン「エクセル入門」	H30. 7. 25～27	3	44	与野事務所
救命講習	H30. 9. 6・13	2	41	大宮ふれあい福祉センター
接遇研修	H30. 9. 11	1	38	大宮ふれあい福祉センター
コンプライアンス研修	H30. 9. 12	1	38	大宮ふれあい福祉センター
パソコン「初めてのパソコン」	H30. 10. 9～11	3	46	与野事務所
料理講習	H30. 10. 17	1	19	与野本町コミュニティセンター
パソコン「ワード入門」	H30. 10. 23～25	3	48	与野事務所
高齢者自転車交通安全講習	H30. 10. 26	1	30	与野事務所
高齢者自転車交通安全講習	H30. 10. 29	1	28	大宮事務所

ハウスクリーニング研修	H30. 11. 6	1	19	大宮ふれあい福祉センター
パソコン「エクセル入門」	H30. 11. 6～8	3	48	与野事務所
ハウスクリーニング研修	H30. 11. 14	1	17	大宮ふれあい福祉センター
認知症サポーター養成講座	H30. 12. 11	1	29	与野事務所
救命講習	H31. 3. 5・7	2	52	大宮ふれあい福祉センター
植木剪定研修「松」	H31. 3. 8	1	19	さいたま市立与野南小学校
植木安全就業研修	H31. 3. 11	1	86	見沼グリーンセンター
接遇研修	H31. 3. 12	1	53	大宮ふれあい福祉センター

一般市民及び会員向け研修会の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
植木職人養成研修	H30. 6. 15～25	4	144	埼玉県障害者交流センター

高齢者生きがい活動センター就労支援事業の一般市民向け講習会等の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
傾聴ボランティア養成講座(40時間)	H30. 6. 15～7. 13	8	370	高齢者生きがい活動センター
パソコン「初めてのパソコン」	H30. 7. 3～6	4	78	
パソコン「ワード入門」	H30. 8. 7～10	4	78	
パソコン「エクセル入門」	H30. 8. 28～31	4	78	
パソコン「初めてのパソコン」	H30. 9. 4～7	4	68	
傾聴ボランティアスキルアップ	H30. 9. 22～30	3	126	
障子張り講習	H30. 11. 28	1	14	
筆耕講習「写経書き」	H31. 3. 13～19	4	102	

浦和ふれあい館就労支援事業の一般市民向け講習会の開催状況

研修・講習名	開催日	日数	延べ 参加人数	場 所
筆耕講習（初心者向け）	H30. 12. 6～7	2	57	浦和ふれあい館
料理講習	H31. 2. 5	1	16	

5 普及啓発の推進

- (1) 市自治会連合会（856団体）と連携を図り、6月に自治会の回覧板にセンターPRチラシを挿入しました。また、2月にはセンターの名誉ある実績を生かした目を引くデザインの掲示板用ポスターを作成し、認知度を高めました。

- (2) 平成 30 年 10 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日まで、各区役所の電光掲示板（催事情報システム）にセンターの情報を流し、普及啓発を図りました。
- (3) 会報誌「さいたまシルバー」は、センター事業や会員の写真を多用し、読みやすくわかりやすい誌面づくりに努めました。8 月と 1 月の 2 回各 6,000 部発行し、区役所の情報公開コーナーへ配架しました。
- (4) 「会員ニュース」は毎月発行し、理事会での決定事項、安全就業に関する情報、研修を告知し、会員とセンターとの情報共有を図りました。
- (5) タイムリーな情報提供を目指しホームページを適宜更新したほか、「発注者の声」を掲載しました。

編集委員会の開催状況

回	開催日	議 題
第 1 回	平成 30 年 5 月 17 日	・会報「さいたまシルバー」第 34 号の発行について
第 2 回	平成 30 年 6 月 22 日	・会報「さいたまシルバー」第 34 号の中間校正について
第 3 回	平成 30 年 6 月 29 日	・会報「さいたまシルバー」第 34 号の最終校正について
第 4 回	平成 30 年 8 月 9 日	・委員長・副委員長の互選について
第 5 回	平成 30 年 10 月 15 日	・会報「さいたまシルバー」第 35 号の発行について
第 6 回	平成 30 年 11 月 22 日	・会報「さいたまシルバー」第 35 号の中間校正について
第 7 回	平成 30 年 12 月 3 日	・会報「さいたまシルバー」第 35 号の最終校正について

6 社会奉仕活動の充実

- (1) 区民まつりへの参加、駅周辺や公園清掃等、全地域による積極的な地域奉仕活動を行いました。
- (2) 傾聴ボランティア「あゆみ」は、施設訪問 44 件、個人宅訪問 668 件の活動を行うほか、埼玉県内の傾聴ボランティア 7 団体との交流を実施しました。また、介護老人施設「尚和園アンシャンテ」より長期に渡る活動が評価され感謝状を受賞しました。
- (3) シルバーライフサポート事業による高齢者の外出支援を 140 件行いました。また、地域支援会議等において PR を行い利用実績の向上に努めるとともに、市所管課と利用条件の緩和等の検討を行いました。
- (4) 年少者と高齢者との世代間交流を目的としたふれあい教室事業として、8 月に「猿花デイキャンプ」、1 月に「書き初め大会」を実施しました。
(参加者 61 人、ボランティア 44 人)

7 定時総会・理事会・部会の開催状況

(1) 定時総会

開催日	議案
平成30年6月20日	議案第1号 平成29年度収支決算報告の承認について 議案第2号 役員を選任について

(2) 理事会（書面表決を含む）

回	開催日	議案
第1回	平成30年4月30日	議案第1号 入会希望者の承認について
第2回	平成30年5月9日	議案第2号 平成29年度第3次収支補正予算の承認について 議案第3号 平成29年度事業報告の承認について 議案第4号 平成29年度収支決算報告の承認について 議案第5号 特別会員の入会承認について 議案第6号 役員候補者の推薦について 議案第7号 平成30年度定時総会の提出議案等について 議案第8号 平成30年度定時総会の役割分担について 議案第9号 平成30年度定時総会の表彰者について
第3回	平成30年5月31日	議案第10号 入会希望者の承認について
第4回	平成30年6月20日	議案第11号 理事長の選定について 議案第12号 副理事長及び専務理事の選定について
第5回	平成30年6月27日	議案第13号 入会希望者の承認について 議案第14号 理事部会の編成について 議案第15号 委員会の編成について
第6回	平成30年7月24日	議案第16号 入会希望者の承認について 議案第17号 個人情報保護規程の改正について 議案第18号 情報公開規程の改正について
第7回	平成30年8月31日	議案第19号 入会希望者の承認について
第8回	平成30年9月26日	議案第20号 入会希望者の承認について 議案第21号 平成30年度第1次収支補正予算の承認について 議案第22号 配分金見積基準単価の改定について
第9回	平成30年10月31日	議案第23号 入会希望者の承認について
第10回	平成30年11月27日	議案第24号 入会希望者の承認について 議案第25号 平成31年度予算編成方針について
第11回	平成30年12月31日	議案第26号 入会希望者の承認について

第12回	平成31年1月31日	議案第27号 入会希望者の承認について 議案第28号 平成30年度第2次収支補正予算の承認について 議案第29号 職員の給与に関する規程の改正について
第13回	平成31年3月26日	議案第30号 入会希望者の承認について 議案第31号 特定費用準備資金等取扱規則の制定について 議案第32号 理事の利益相反取引に係る承認について 議案第33号 平成30年度第3次収支補正予算の承認について 議案第34号 平成31年度事業計画の承認について 議案第35号 平成31年度収支予算の承認について 議案第36号 平成31年度定時総会の日時及び場所について 議案第37号 未収金回収不能案件の事務処理について

(3) 総務部会

回	開催日	議 題
第1回	平成30年5月2日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成29年度第3次収支補正予算について ・平成29年度事業報告について ・平成29年度収支決算報告について ・会員監事候補者の選考について ・平成30年度定時総会時における表彰候補者について ・平成30年度定時総会提出議案等について ・平成30年度定時総会の役割分担等について ・平成30年度定時総会後のアトラクション出演者の選考について ・ふれあい教室猿花デイキャンプの役割分担等について
第2回	平成30年7月19日	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護規程の改正について ・情報公開規程の改正について ・平成30年度事業計画の具体的取り組みについて ・休日入会説明会・女性入会説明会の分担について
第3回	平成30年9月21日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度第1次収支補正予算について ・配分金見積基準単価の一部改定について ・普及啓発推進月間の取り組みについて
第4回	平成30年11月21日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成31年度予算編成方針（案）について ・平成31年度事業計画（案）の作成について ・自治会掲示板ポスターの作成について ・地域の担い手養成研修の役割分担について ・アウトリーチ事業の役割分担について

第 5 回	平成 31 年 1 月 22 日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成 30 年度第 2 次収支補正予算について ・職員の給与に関する規程の改正について ・セカンドライフセミナーにおける事例発表者について ・平成 30 年度事業計画進捗状況について ・平成 31 年度定時総会後のアトラクションについて ・平成 31 年 5 月における配分金支払日について
第 6 回	平成 31 年 2 月 28 日	<ul style="list-style-type: none"> ・役員利益相反取引に係る報告について ・特定費用準備資金等取扱規則の制定について ・平成 30 年度事業計画の実施状況及び評価・改善について ・平成 31 年度定時総会について ・会員募集用冊子（案）について
第 7 回	平成 31 年 3 月 22 日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成 30 年度第 3 次収支補正予算について ・平成 31 年度事業計画について ・平成 31 年度収支予算について ・未収金回収不能案件について

（４）業務部会

回	開催日	議 題
第 1 回	平成 30 年 7 月 11 日	・平成 30 年度事業計画の具体的取り組みについて
第 2 回	平成 30 年 9 月 20 日	・平成 30 年度事業計画進捗状況について
第 3 回	平成 30 年 12 月 18 日	・平成 31 年度事業計画（案）の作成について
第 4 回	平成 31 年 2 月 19 日	・平成 30 年度事業計画の実施状況及び評価・改善について